

## **DIRETRIZES PARA PARTICIPAÇÃO E SUBMISSÃO DE TRABALHOS NO SEMINÁRIO DOCENTES**

06, 07 e 08 de outubro de 2021

Prezada/o Senhora/or,

Ao cumprimentá-la/o cordialmente, vimos dar ciência a V. S.<sup>a</sup> sobre a realização do **Seminário DoCEntes 2021**. A edição deste ano homenageia o centenário de Paulo Freire com o tema: “Saberes necessários à formação docente: o diálogo como prática da liberdade”, no âmbito do Programa Ceará Educa Mais, fundamentado nos eixos: Aperfeiçoamento Pedagógico; Desenvolvimento e Qualificação dos Professores. O evento ocorrerá nos dias 06, 07 e 08 de outubro de 2021, de modo virtual, como parte da Conexão Seduc, por meio de webinars e colóquios temáticos.

### **APRESENTAÇÃO**

*Tudo começa com a “leitura do mundo”.*

Somos desafiados, diariamente, a interpretar e investigar tudo o que nos rodeia. Faz parte da própria natureza humana a tentativa dessa compreensão, o estar e permanecer no mundo nos mobiliza a novas formas de constituir-lo, seja para nós ou para os outros de nós. Por isso, necessitamos fazer sua leitura, olhar à nossa volta, entender o contexto para, então, agir. Assim, também, ensinou-nos Paulo Freire, quando nos chamou atenção sobre a importância da interpretação da realidade vivida como base para a construção do conhecimento, mediado pelo diálogo e alicerçado no princípio da liberdade.

É nessa perspectiva que se ancora o Seminário DoCEntes, uma ação da rede estadual, que se caracteriza como um espaço de diálogo, de caráter acadêmico, que já imprimiu sua marca no contexto da formação continuada das/os professoras/es que a compõem.

O Seminário DoCEntes tem como objetivo proporcionar às/aos professoras/es e gestoras/es das redes públicas estadual e municipais de ensino reflexões acerca de temas caros à educação cearense, além de ensinar a partilha de experiências por meio de atividades diversas como webinars e colóquios.

Na ocasião, serão apresentadas ações pedagógicas relevantes ao ensino híbrido dentro de categorias que discorrem sobre programas e projetos da educação do Estado, tais como: o Programa de Formação Continuada de Professores - Itinerário Formativo: Competências Digitais para a Docência (público da rede estadual, rede municipal e Agentes de Gestão da Inovação Educacional - AGIs) e a Iniciativa Foco na Aprendizagem - Língua Portuguesa e Matemática. Ademais, apresentações relacionadas ao Fortalecimento da Atuação dos Coordenadores Escolares (FACE) + Rotinas Pedagógicas e Relações Étnico-raciais.

## 1. NORMAS GERAIS

**1.1** O processo de inscrição de trabalho(s) é destinado às/aos proponentes/cursistas dos programas e projetos estaduais supracitados.

**1.2** As normas referentes aos trabalhos submetidos à participação no Seminário DoCEntes serão disciplinadas pela Comissão Organizadora; e as produções serão apreciadas pela Comissão escolhida por cada regional e validada pela Comissão Científica do evento (Anexo I).

**1.3** Para inscrever um trabalho, a/o proponente deverá adequá-lo às especificações dos templates (Memorial ou Artigo - Anexos II e III).

**1.4** Os trabalhos serão avaliados com base nos seguintes critérios:

- a) rastreamento de plágio;
- b) contextualização da situação problema e coerência entre os objetivos;
- c) fundamentação teórica (bibliografia relativa ao campo da pesquisa), metodologia, análise e discussão dos resultados;

- d) atualidade, originalidade e relevância do tema;
- e) capacidade de comunicação/interação da proposta com o(s) segmento(s) do público ao qual se destina;
- f) coesão, coerência e adequação às normas da ABNT.

**1.5** Todos os trabalhos selecionados para o Seminário DoCEntes serão publicados nos anais do evento a serem disponibilizados no formato eletrônico, no endereço (<http://www.ced.seduc.ce.gov.br/>), com previsão para janeiro de 2022.

## 2. INSCRIÇÕES

As inscrições no evento dar-se-ão em duas categorias: participação com submissão de trabalho(s) e sem submissão de trabalho(s), de acordo com o cronograma (item 4), com certificação separada para cada categoria. Portanto, a/o participante que submeter trabalho(s), também deverá se inscrever como ouvinte, conforme o passo a passo descrito a seguir:

**2.1 Participante com submissão de trabalho(s)** - a/o professora/or que desejar submeter o(s) seu(s) trabalho(s) deverá seguir as seguintes etapas:

- Fazer sua inscrição por meio do [Sic/CED](#);
- Inserir o(s) trabalho(s) no template (Disponível em: <https://www.ced.seduc.ce.gov.br/>);
- Fazer *upload* do(s) arquivo(s) e enviar.

**2.2 Participante sem submissão de trabalho(s)** - a/o professora/or que desejar participar do Seminário DoCEntes como ouvinte deverá:

- Fazer sua inscrição por meio do [Sic/CED](#).

## ATENÇÃO!

As/Os professoras/es que possuem cadastro no [Sic/CED](#) deverão atualizá-lo e as/os que não possuem, precisarão realizá-lo para efetivar a inscrição

no evento. As ações descritas anteriormente deverão ser realizadas na plataforma: <https://sic.ced.ce.gov.br/home/cadastro>.

**2.3** Para consolidar as inscrições, as/os proponentes deverão submeter seus trabalhos e estes serão lidos e recomendados, inicialmente, pela Comissão Regional (formada pelas/os tutoras/es e/ou técnicas/os das regionais) até o dia 22/09/2021, data final para envio à Comissão Científica.

**2.4** A recomendação dos trabalhos pela Comissão Regional será feita, EXCLUSIVAMENTE, no sistema eletrônico [Sic/CED](#);

**2.5** Os trabalhos submetidos e não recomendados pela Comissão Regional não serão avaliados pela Comissão Científica.

**2.6** Os trabalhos submetidos e recomendados pela Comissão Regional passarão por avaliação e validação da Comissão Científica.

**2.7** As modificações e/ou correções solicitadas pelas/os pareceristas, caso existam, serão enviadas por e-mail para a/o autora/or do Memorial ou Artigo.

**2.8** Depois de efetuar as modificações e/ou correções solicitadas, no caso de existirem, a/o autora/or deverá fazer um novo *upload* do arquivo e enviá-lo no período de 15 a 22/09/2021.

**2.9** A partir dos trabalhos submetidos no ato da inscrição, 197 serão selecionados para participar do evento, conforme distribuição nos quadros 1 e 2.

### 3. SELEÇÃO DOS TRABALHOS

Os trabalhos submetidos serão avaliados pelas Comissões Regionais e Comissão Científica, que os selecionarão por categoria, conforme o quadro abaixo.

**Quadro 1 - Quantidade de trabalhos por categoria.**

ORDEM	CATEGORIAS	QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHOS
01	Itinerário Formativo: Competências Digitais para a Docência - Rede Estadual e AGIs	32
02	Itinerário Formativo: Competências Digitais para a Docência - Rede Municipal	46
03	Foco na Aprendizagem: Língua Portuguesa	32
04	Foco na Aprendizagem: Matemática	32
05	Fortalecimento da Atuação dos Coordenadores Escolares (FACE)	32
06	Relações Étnico-Raciais	23
<b>TOTAL</b>		<b>197</b>

Fonte: elaboração própria.

**Quadro 2 - Quantidade de trabalhos por regional em cada categoria.**

Crede/ Sefor	Categoria 01	Categoria 02	Categoria 03	Categoria 04	Categoria 05	Categoria 06
Crede 1	2	2	2	2	2	1
Crede 2	2	2	2	2	2	1
Crede 3	2	2	2	2	2	1
Crede 4	1	2	1	1	1	1
Crede 5	2	2	2	2	2	1
Crede 6	2	2	2	2	2	1
Crede 7	1	2	1	1	1	1
Crede 8	1	2	1	1	1	1
Crede 9	1	2	1	1	1	1
Crede 10	1	2	1	1	1	1
Crede 11	1	2	1	1	1	1
Crede 12	1	2	1	1	1	1
Crede 13	2	2	2	2	2	1
Crede 14	1	2	1	1	1	1
Crede 15	1	2	1	1	1	1
Crede 16	1	2	1	1	1	1

Crede 17	1	2	1	1	1	1
Crede 18	1	2	1	1	1	1
Crede 19	1	2	1	1	1	1
Crede 20	1	2	1	1	1	1
Sefor 1	2	2	2	2	2	1
Sefor 2	2	2	2	2	2	1
Sefor 3	2	2	2	2	2	1

Fonte: elaboração própria.

Nas categorias 01, 03, 04 e 05, as **Crede 1, 2, 3, 5, 6, 13** e as **Sefor 1, 2, 3** selecionarão dois trabalhos, perfazendo um total de doze produções. As demais Crede farão a seleção de um trabalho por categoria, totalizando seis trabalhos por regional e trinta e dois trabalhos em cada categoria (Quadro 1). Na categoria 2 (Itinerário Formativo: Competências Digitais para a Docência - Rede Municipal), serão selecionados 46 trabalhos, sendo dois (2) por Crede/Sefor. Já na categoria 6 (Relações Étnico-Raciais), será selecionado um trabalho por Crede/Sefor, totalizando 23 pesquisas. Caso alguma categoria não possua trabalho selecionado, a vaga destinada deverá ser remanejada a critério da regional.

As/Os docentes que tiverem seus trabalhos selecionados receberão por *e-mail* a confirmação e o *link* da sala onde o mesmo será apresentado. Só serão aceitos trabalhos que estiverem no formato indicado no template. Cada trabalho deverá ser apresentado no tempo máximo de 10 minutos.

Às regionais cabe instituir uma Comissão Regional avaliadora para selecionar os trabalhos aptos a apresentação seguindo os critérios dispostos nos itens 1 e 2.

#### 4. CRONOGRAMA E PROGRAMAÇÃO

As etapas deste processo seletivo estão discriminadas no cronograma a seguir.

**Quadro 3 - Cronograma do Seminário DoCEntes.**

ETAPAS	DATAS
Lançamento das Diretrizes	03 de setembro de 2021
Inscrição no Seminário DoCEntes para participantes com e sem submissão de trabalho(s)	06 a 14 de setembro de 2021
Avaliação dos trabalhos pela Comissão Regional	15 a 22 de setembro
Envio do arquivo modificado (novo <i>upload</i> ), após feedback da Comissão Regional (ver item 2.8)	15 a 22 de setembro
Avaliação e seleção dos trabalhos pela Comissão Científica	23 a 30 de setembro
Divulgação da lista dos trabalhos aprovadas/os	01 de outubro de 2021
Realização do Seminário DoCEntes	06, 07 e 08 de outubro de 2021

Fonte: elaboração própria.

No quadro abaixo, apresentamos a programação do evento\*.

**Quadro 4 - Programação do Seminário DoCEntes.**

Horário	1º DIA (06/10/2021)
9h	Webinar de Abertura Palestra Magna
14h-16h	Colóquios Temáticos
Horário	2º DIA (07/10/2021)
9h - 11h	Colóquios Temáticos
14h - 16h	Colóquios Temáticos
Horário	3º DIA (08/10/2021)
9h	Webinar de encerramento

Fonte: elaboração própria.

\* Programação preliminar sujeita a alterações.

Caso existam informações complementares, as mesmas serão divulgadas por meio do site - <https://www.ced.seduc.ce.gov.br/>.

Reiteramos nossos votos de apreço e colocamo-nos à disposição para dirimir quaisquer dúvidas.

Sobral, 03 de setembro de 2021.

Vagna Brito de Lima

**Coordenadoria Estadual de Formação Docente e Educação a Distância  
(Coded/CED)**



## ANEXO I

### Comissão Organizadora

Prof. Aline Helle Ribeiro Barros - Assistente Técnica (Coded/CED)  
Prof. Ms. Diego Faria Firmino – Assistente Técnico (Coded/CED)  
Profa. Ma. Edite Maria Lopes Lourenço - Orientadora de Célula (Coded/CED)  
Profa. Dra. Jacqueline Rodrigues Moraes - Assessora Técnica (Coded/CED)  
Profa. Dra. Karine Pinheiro de Souza - Assistente Técnica (Coded/CED)  
Profa. Ma. Kétilla Maria Vasconcelos Prado - Assistente Técnica (Coded/CED)  
Profa. Esp. Maria Marcigleide Araújo Soares - Orientadora de Célula (Coded/CED)  
Profa. Esp. Pauliane Ibiapina Fernandes Girão - Assistente Técnica (Coded/CED)  
Profa. Esp. Sâmia Luvanice Ferreira Soares - Técnica Educacional (Coded/CED)  
Prof. Esp. Túlio Flávio de Vasconcelos – Assessor Técnico (Coded/CED)  
Profa. Dra. Vagna Brito de Lima – Coordenadora (Coded/CED)

### Comissão Científica

A Comissão Científica será composta por técnicos das coordenadorias da Seduc-Sede.

## ANEXO II

# COMPOSIÇÃO DO MEMORIAL<sup>1</sup>

### TÍTULO

(Em caixa alta, centralizado e em negrito)

Nome completo da(o) autora(or) 1, alinhado à direita <sup>2</sup>

Nome completo da(o) autora(or)/tutora(or) 2, alinhado à direita <sup>3</sup>

### Introdução

A introdução deverá conter as principais informações referentes a sua caminhada docente ou do seu projeto desenvolvido, assim, você irá articular o seus conhecimentos em diferentes contextos, que pode ser ilustrado e/ou apresentar reflexões justificando o processo formativo.

O texto deverá ser digitado numa versão compatível com o editor de texto Word para Windows (2010 ou inferior), em fonte Times New Roman, tamanho 12, papel A-4, espaçamento entre linhas 1,5 cm, alinhamento justificado, com parágrafo 1,25 cm, margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm, seguindo, obrigatoriamente, as normas da ABNT.

A produção do texto deverá obedecer à seguinte estrutura: TÍTULO, INTRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO (resultados e discussões) – com títulos a

<sup>1</sup>O Memorial é um texto narrativo-descritivo em que a/o professora/or analisa e reflete sobre acontecimentos de sua trajetória acadêmico-profissional e intelectual, avaliando cada etapa de sua experiência. O memorial descritivo registra e reflete sobre a construção da identidade pessoal, sobre a formação e profissão das pessoas. É um gênero que faz parte do mundo do trabalho e do mundo acadêmico e deve, por isso, ser ensinado. Este relato de experiência, pautado em uma abordagem qualitativa ([MARTINS, 2004 apud CINTRA, 2002](#)).

<sup>2</sup> Minicurriculo da(o) autora(or) 1, fonte 10, espaço simples.

<sup>3</sup> Minicurriculo da(o) autora(or)/tutora(or) 2, fonte 10, espaço simples.

critério das/os autoras/es –, CONSIDERAÇÕES FINAIS e REFERÊNCIAS, dispostos em, no mínimo, três (03) laudas e, no máximo, cinco (05).

## 2. Desenvolvimento

Neste tópico, apresente uma descrição minuciosa e rigorosa do objeto de estudo e das técnicas utilizadas nas atividades de sua formação ou até mesmo do projeto desenvolvido com as/os jovens. O que aconteceu? Que tipo de problemática buscou responder? Como aconteceu? Qual o perfil do público? Destacar as competências desenvolvidas?

Os trabalhos deverão ser enviados com a devida revisão textual (coesão, coerência, concordância, regência, pontuação, ortografia, acentuação gráfica, etc.), conforme norma ortográfica vigente (Acordo Ortográfico 1990). Tal procedimento é responsabilidade da/o autora/or.

Vale ressaltar, que o texto deverá apresentar discussão teórica de acordo com os critérios estabelecidos pelas normas técnicas no que se refere às citações, prezando a autoria, ano de publicação e paginação (em caso de citação direta), conforme modelo abaixo.

## 3. Modelos de Citações

### 3.1 Citação direta

#### 3.1.1 Como afirma Marques (2007, p. 67-68):

A gestão democrática das Unidades escolares públicas brasileiras ganha terreno institucional quando passa a ser defendida pelo Estado neoliberal, como forma de garantir a eficiência e eficácia do sistema público de ensino. Isso não tem significado, contudo, considerável avanço na construção de uma escola pública de qualidade, que atenda aos interesses da maioria da população brasileira.

3.1.2 No corpo do texto ou junto com a citação Pasquali (2008, p. 4) afirma que “outra variável que tem importância especial é o fator risco” ou “outra variável que tem importância especial é o fator risco” (PASQUALI, 2008, p. 4).

### 3.2 Citação indireta

Para Ferreira (2011), a “gestão”, como termo, é considerada sinônimo de administração no contexto educacional, sendo esta relacionada ao ato de impulsionar uma organização com intuito de alcançar seus objetivos e desempenhar suas funções. Assim, gerir é organizar, tomar decisão e dirigir.

### 4. Considerações finais/Conclusão

Aqui, deverão ser apresentadas as conclusões relevantes e respondidos os objetivos do seu portfólio, de forma a destacar os desafios alcançados. Sempre que necessário, indique formas de continuidade do estudo. É preferível utilizar frases diretas e curtas.

## REFERÊNCIAS

A lista de referências deverá obedecer às normas da ABNT (NBR 6023:2018) e vir ao final do trabalho, em ordem alfabética, alinhada à esquerda, espaçamento simples entre linhas, em fonte Times New Roman, tamanho 12, conforme modelo abaixo. Não inserir as referências individualmente em nota de rodapé (estilo APA, Chicago ou outro).

**Para mais informações sobre padronização, consulte:**

ABNT. NBR 6023: 2018. **Informação e documentação — Referências —** Elaboração. - 2ª ed. Disponível em:

<https://www.ufpe.br/documents/40070/1837975/ABNT+NBR+6023+2018+%281%29.pdf/3021f721-5be8-4e6d-951b-fa354dc490ed>. Acesso em: 19 de maio de 2021.

## ANEXO III

# ORIENTAÇÕES PARA O ARTIGO

## TÍTULO DO TRABALHO

(Em caixa alta, centralizado e em negrito)

Nome completo da(o) autora(or) 1, alinhado à direita.<sup>4</sup>

Nome completo da(o) autor(or) 2, alinhado à direita.<sup>5</sup>

Nome completo da(o) autora(or)/tutora(or) 3, alinhado à direita.<sup>6</sup>

## RESUMO

O resumo deverá ser digitado numa versão compatível com o editor de texto Word para Windows (2010 ou inferior), em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5 cm, alinhamento justificado, sem paragrafação, contendo de 100 (cem) a 250 (duzentas e cinquenta) palavras e de três a cinco palavras-chave, seguindo, obrigatoriamente, as normas da ABNT (NBR 6028).

**Palavras-chave:** Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3. Palavra 4. Palavra 5.

## Introdução

A introdução deverá conter as principais informações referentes ao trabalho desenvolvido (tema, relevância, justificativa, problemática e objetivo).

<sup>4</sup> Minicurrículo da(o) autora(or) 1, fonte 10, espaço simples.

<sup>5</sup> Minicurrículo da(o) autora(or) 1, fonte 10, espaço simples.

<sup>6</sup> Minicurrículo da(o) autora(or)/tutora(or) 2, fonte 10, espaço simples.

O texto deverá ser digitado numa versão compatível com o Word para Windows (2010 ou inferior), em fonte Times New Roman, tamanho 12, papel A-4, espaçamento entre linhas 1,5 cm, alinhamento justificado, com parágrafo 1,25 cm, margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm, seguindo, obrigatoriamente, as normas da ABNT.

O texto deverá obedecer à seguinte estrutura: TÍTULO, RESUMO, PALAVRAS-CHAVE, INTRODUÇÃO, METODOLOGIA (abordagem metodológica), DESENVOLVIMENTO (resultados e discussões) – com títulos a critério das/os autoras/es –, CONSIDERAÇÕES FINAIS e REFERÊNCIAS, dispostos em, no mínimo, três (03) laudas e, no máximo, cinco (05).

Os trabalhos deverão ser enviados com a devida revisão textual (coesão, coerência, concordância, regência, pontuação, ortografia, acentuação gráfica, etc.), conforme norma ortográfica vigente (Acordo Ortográfico 1990). Tal procedimento é responsabilidade do(a) autor(a).

Vale ressaltar, que o texto deverá apresentar discussão teórica de acordo com os critérios estabelecidos pelas normas técnicas no que se refere às citações, prezando a autoria, ano de publicação e paginação (em caso de citação direta), conforme modelo abaixo.

## 1.1 Citação direta

### 1.1.1 Como afirma Marques (2007, p. 67-68):

A gestão democrática das Unidades escolares públicas brasileiras ganha terreno institucional quando passa a ser defendida pelo Estado neoliberal, como forma de garantir a eficiência e eficácia do sistema público de ensino. Isso não tem significado, contudo, considerável avanço na construção de uma escola pública de qualidade, que atenda aos interesses da maioria da população brasileira.

1.1.2 No corpo do texto ou junto com a citação Pasquali (2008, p. 4) afirma que “outra variável que tem importância especial é o fator risco” ou “outra variável que tem importância especial é o fator risco” (PASQUALI, 2008, p. 4).

## 1.2 Citação indireta

Para Ferreira (2011), a “gestão”, como termo, é considerada sinônimo de administração no contexto educacional, sendo esta relacionada ao ato de impulsionar uma organização com intuito de alcançar seus objetivos e desempenhar suas funções. Assim, gerir é organizar, tomar decisão e dirigir.

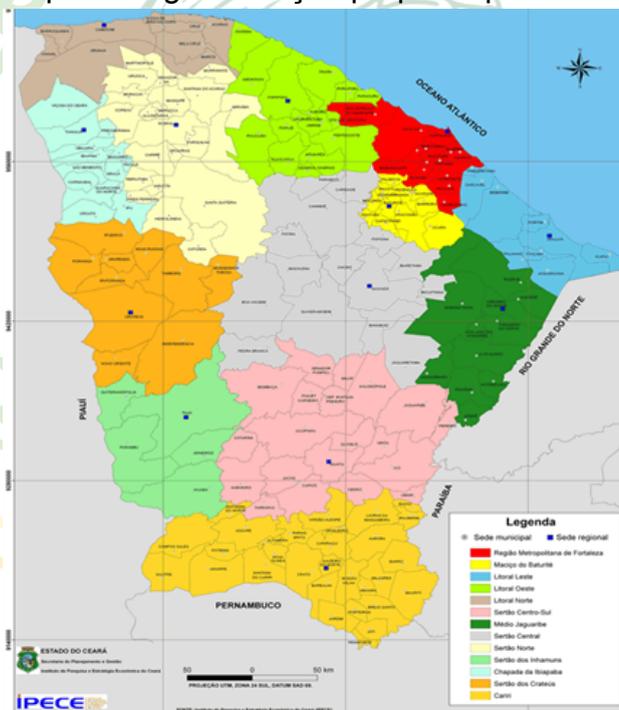
## 2. Metodologia

A metodologia deverá apresentar uma descrição minuciosa e rigorosa do objeto de estudo e das técnicas utilizadas nas atividades de pesquisas.

## 3. Resultados e discussão

Os resultados e discussões deverão conter os dados obtidos, de forma a indicar sua relevância, podendo ser apresentados, também, na forma de Tabelas e/ou Figuras (fotografias, gráficos, desenhos). Nas Tabelas (sem negrito) e nas Figuras (sem negrito), o título deve ficar acima e a fonte abaixo. Seus principais resultados e a discussão deverão ser apresentados de forma condensada.

**Figura 1** – Mapa de regionalização proposta pelo IPECE. 2006



Fonte: Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), 2007

#### 4. Considerações finais/Conclusão

As considerações finais deverão apresentar as conclusões relevantes e responder aos objetivos do trabalho, de forma a destacar as aplicações que a pesquisa propicia e, sempre que necessário, indicar formas de continuidade do estudo. É preferível utilizar frases diretas e curtas.

#### REFERÊNCIAS

A lista de referências deverá obedecer às normas da ABNT (NBR 6023:2018) e vir ao final do trabalho, em ordem alfabética, alinhada à esquerda, espaçamento simples entre linhas, em fonte Times New Roman, tamanho 12, conforme modelo abaixo. Não inserir as referências individualmente em nota de rodapé (estilo APA, Chicago ou outro).

**Para mais informações sobre padronização, consulte:**

ABNT. NBR 6023: 2018. **Informação e documentação** — Referências —  
Elaboração. - 2ª ed. Disponível em:  
<https://www.ufpe.br/documents/40070/1837975/ABNT+NBR+6023+2018+%281%29.pdf/3021f721-5be8-4e6d-951b-fa354dc490ed>. Acesso em: 19 de maio de 2021.